

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Septiembre de 2024

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Nombre completo del Contratista: Chelsie Brittany Carias Salazar, Número de contrato: DGDCFC-029-026-2024, Servicios: Técnicos, etc.

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en requerir las cotizaciones de bienes y servicios del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
b) Apoyé en la actualización de la base de compras de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
c) Apoyé en la revisión de expedientes de viáticos al interior de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
d) Apoyé en el análisis de expedientes de los servicios generales de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
e) Apoyé en la conformación de expedientes de los servicios generales de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
f) Apoyé en la conformación de expedientes arrendamientos de inmuebles, servicio de telefonía, arrendamiento de equipo, servicio de internet y servicio de vigilancia que requieren emisión de contrato, para el buen funcionamiento de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
g) Apoyé en la negociación de los servicios de arrendamientos de inmuebles, servicio de telefonía, arrendamiento de equipo, servicio de internet y servicio de vigilancia para el buen funcionamiento de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Chelsie Brittany Carias Salazar
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Chelsie Brittany Carias Salazar]

Firma de Contratista

Lic. Ardany Urbano López Díaz
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature and official stamp of Lic. Ardany Urbano López Díaz, Director de Administración y Finanzas, Dirección General de Desarrollo Cultural, Ministerio de Cultura y Deportes, Guatemala, C.A.]

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Director de Administración y Finanzas
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES